



REGULAMIN PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI SIÓSTR KOLEGIUM ŚWIĘTEJ RODZINY W KIELCACH

1. Publiczne Przedszkole Sióstr Kolegium Świętej Rodziny w Kielcach (zwane dalej Przedszkolem) prowadzone jest przez Zgromadzenie Sióstr Kolegium Świętej Rodziny w Kielcach, które pozostaje organem prowadzącym Przedszkole. Przedszkole jest placówką katolicką, gdzie dzieci wychowywane są w duchu wartości ewangelicznych i patriotycznych, w poszanowaniu tradycji i tożsamości narodowej.
2. Wszystkie zajęcia prowadzone są przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną, w szczególności zajęcia objęte programem nauczania na poziomie edukacji przedszkolnej, według programu określonego odrębnymi przepisami.
3. Przedszkole oferuje: naukę języka angielskiego, naukę języka włoskiego, naukę języka hiszpańskiego, warsztaty manualne, laboratorium muzyczne, rytmikę, muzykoterapię, biblioterapię, zajęcia z przyrody w ramach Klubu Młodego Przyrodnika, opiekę logopedyczną, opiekę psychologiczną, laboratorium kulinarne oraz stałą opiekę wychowawczo-pedagogiczną.
4. W przedszkolu dziecko otrzymuje trzy posiłki dziennie: śniadanie, dwudaniowy obiad oraz podwieczorek. Jadłospis zatwierdzony jest przez dietetyka według zaleceń Centrum Zdrowia Dziecka. Wyżywienie jest odpłatne – wpłaty na konto w PKO Bank Polski nr 20 1020 2629 0000 9702 0384 0360.
5. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do uiszczenia opłaty z tytułu korzystania z wyżywienia, która wynosi za 3 posiłki: śniadanie, obiad i podwieczorek tj. 12,00 zł (w tym: śniadanie: zł. 4,00, obiad: zł. 6,00 i podwieczorek zł. 2,00).
6. Wysokość stawki żywieniowej ustala dyrektor przedszkola. Stawka żywieniowa obejmuje koszty surowców użytych do przygotowywania posiłków i koszt ich wytworzenia.
7. Stawka może ulec podwyższeniu bez konieczności zmiany umowy, jaka łączy Przedszkole z Rodzicem/Opiekunem prawnym Dziecka. O zmianie stawki Rodzice/Opiekunowie prawni będą zawiadamiani w sposób zwyczajowo przyjęty w placówce.
8. Opłata z tytułu korzystania z wyżywienia pobierana jest z dołu za dany miesiąc w wysokości stanowiącej iloczyn ilości dni obecności Dziecka w przedszkolu oraz stawki żywieniowej. Opłata ta podlega zwrotowi za każdy dzień nieobecności dziecka w przedszkolu zgłoszony do godz. 8.30 danego dnia nieobecności.
9. Rodzic/opiekun prawny oświadcza, że jego dziecko korzystać będzie z:
 - 1) usług przedszkola, w czasie przekraczającym wymiar bezpłatnych zajęć, codziennie w godz. od..... do
 - 2) wyżywienia w ilości 3 posiłków dziennie, obejmujących: śniadanie, obiad i podwieczorek, przygotowywanych na miejscu.
10. Dzieci nie powinny przynosić posiłków i słodyczy.
11. Przedszkole zapewnia dodatkową ofertę zajęć płatnych: native-speaker języka angielskiego, szachy, matematyka, taniec, gimnastyka ogólnorozwojowa, zajęcia sportowe, kółko teatralne, zajęcia plastyczne.
12. Nieobecność dziecka należy zgłaszać osobiście lub telefonicznie do przedszkola do godziny 8.30. Niezgłoszenie nieobecności dziecka w przedszkolu w wyżej wymienionym terminie skutkuje naliczeniem opłat za wyżywienie, zgodnie z ustaloną stawką tj. 12,00 zł. za dzień.
13. W Przedszkolu nie ma leżakowania.
14. W okresie wakacyjnym Przedszkole zapewnia opiekę i edukację tylko w miesiącu lipcu.

15. Przerwa wakacyjna przypada na miesiąc sierpień.

16. W przypadku choroby lub innej przyczyny nieobecności Dziecka Rodzic/Opiekun prawny zobowiązany jest powiadomić o nieobecności i przewidywanym czasie jej trwania przed jej rozpoczęciem – o ile jest to możliwe – lub niezwłocznie w pierwszych trzech dniach trwania tej nieobecności.

17. Umowa pomiędzy Przedszkolem a Rodzicem/Opiekunem prawnym może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym i Dziecko może zostać skreślone z listy wychowanków Przedszkola w przypadku:

- nieusprawiedliwionej nieobecności Dziecka trwającej dłużej niż miesiąc,
- zachowań Dziecka zagrażających bezpieczeństwu innych Dzieci,
- opóźnienia w regulowaniu wszelkich opłat na rzecz Przedszkola ponad 15 dni.

18. Ze względu na określony plan zajęć edukacyjnych Dzieci należy przyprowadzać do Przedszkola najpóźniej do godziny 8.30. Spodziewane spóźnienie dziecka do Przedszkola w danym dniu zgłasza się do godz. 8.30 pod nr tel. 518-451-550 (lub 41 361-00-69), ewentualnie osobiście.

19. Przedszkole czynne jest od godz. 7.00. Dzieci należy odbierać z Przedszkola do godz. 17.00. W przypadku odbioru Dziecka/Dzieci po godzinie 17.00 pobierana jest opłata w wysokości 20,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zegarową.

20. Jeśli Dziecko odbierają inne osoby niż Rodzice, należy o tym poinformować na piśmie Siostry prowadzące Przedszkole przedstawiając stosowne pisemne upoważnienie.

21. Koszty zajęć dodatkowych oraz wyjść edukacyjno-kulturalnych (teatr, kino, filharmonia i inne) pokrywają Rodzice.

22. Organizacja uroczystości i imprez z udziałem Dzieci odbywa się przy współpracy Rodziców/Opiekunów prawnych.

23. Przedszkole zastrzega sobie prawo do dodatkowych dni wolnych od pracy, które związane są z katolickimi świętami roku liturgicznego.

24. Przedszkole Sióstr Kolegium Świętej Rodziny opiera swoją misję edukacyjno-wychowawczą również na pomocy finansowej będącej darem serca w formie darowizny.

25. Regulamin niniejszy stanowi Załącznik do Umowy zawieranej pomiędzy Rodzicem/Opiekunem prawnym a Przedszkolem.

Zapoznałam/-em się z treścią Regulaminu Przedszkola, akceptuję jego treść i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

.....
(czytelny podpis Matki/Opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis Ojca/Opiekuna prawnego)